Приложение 11

к государственной программе

Удмуртской Республики

"Окружающая среда

и природные ресурсы"

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ В УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ

В ЦЕЛЯХ РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ УДМУРТСКОЙ

РЕСПУБЛИКИ "ОКРУЖАЮЩАЯ СРЕДА И ПРИРОДНЫЕ РЕСУРСЫ"

1. Настоящий Порядок определяет цели и условия предоставления бюджетам муниципальных образований, образованных на территории Удмуртской Республики (далее - муниципальные образования), субсидий из бюджета Удмуртской Республики в целях реализации государственной программы Удмуртской Республики "Окружающая среда и природные ресурсы", утвержденной постановлением Правительства Удмуртской Республики от 1 июля 2013 года N 272 (далее - субсидии, Программа).

Субсидии носят целевой характер и не могут быть направлены на другие цели.

2. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований за счет и в пределах средств, предусмотренных Министерству природных ресурсов и охраны окружающей среды Удмуртской Республики (далее - Министерство) законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных (доведенных) Министерству на указанные цели в установленном порядке, а также за счет средств федерального бюджета, поступивших в установленном порядке в бюджет Удмуртской Республики в форме субсидий на софинансирование реализации мероприятий государственной программы.

3. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении следующих мероприятий:

1) в области обращения с отходами и ликвидации накопленного вреда окружающей среде (поддержка региональных проектов в области обращения с отходами и ликвидации накопленного экологического ущерба (приоритетный проект "Чистая страна"), а также разработка проектно-сметной документации за счет средств бюджета Удмуртской Республики);

2) в области обращения с отходами (предотвращение и снижение негативного воздействия на окружающую среду);

3) по капитальному ремонту гидротехнических сооружений, находящихся в собственности Удмуртской Республики и муниципальной собственности, а также бесхозяйных гидротехнических сооружений, включая разработку проектно-сметной документации на капитальный ремонт гидротехнических сооружений.

4. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования, возникающего при выполнении работ, предусмотренных [подпунктами 1](#P7877), [2 пункта 3](#P7878) настоящего Порядка, составляет 99 процентов расходного обязательства.

5. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования, возникающего при выполнении работ, предусмотренных [подпунктом 3 пункта 3](#P7879) настоящего Порядка, составляет 99,99 процента расходного обязательства.

6. Условиями предоставления и расходования субсидии являются:

1) наличие в бюджете муниципального образования на текущий финансовый год бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, на софинансирование которых предоставляется субсидия, с учетом уровня софинансирования за счет средств бюджета Удмуртской Республики, установленного [пунктами 4](#P7880), [5](#P7881) настоящего Порядка;

2) обязательство администрации муниципального образования по достижению значений целевых показателей результативности предоставления субсидии;

3) возврат средств субсидии из бюджета муниципального образования в бюджет Удмуртской Республики при нарушении муниципальным образованием обязательств, указанных в соглашении о предоставлении субсидии, в соответствии с [пунктом 25](#P7949) настоящего Порядка;

4) централизация закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и постановлением Правительства Удмуртской Республики, принятым в порядке, предусмотренном статьей 26 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

7. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидии являются:

1) наличие объекта, в отношении которого планируется осуществить мероприятие, в реестре муниципального имущества;

2) наличие утвержденной в установленном порядке проектно-сметной документации на проведение соответствующих работ;

3) соответствие природоохранных проектов, планируемых к реализации с использованием субсидий, целям, задачам и направлениям реализации Программы.

8. Министерство размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информационное сообщение о начале приема документов на получение субсидий с указанием срока и порядка их приема.

9. Для получения субсидии администрация муниципального образования представляет в срок, указанный в информационном сообщении о начале приема документов на получение субсидий, в Министерство:

1) заявку на предоставление субсидии по форме, утвержденной Министерством (далее - заявка), с обоснованием размера запрашиваемой субсидии;

2) выписку из реестра муниципального имущества на объект муниципальной собственности, в отношении которого планируется осуществить мероприятие, предусматриваемое к финансированию по Программе;

3) копии документов, подтверждающих необходимость проведения работ, указанных в заявке (акты органов местного самоуправления муниципального образования, планы-графики выполнения работ и другие документы, которые необходимы по мнению муниципального образования);

4) выписку из решения о бюджете муниципального образования на текущий финансовый год, подтверждающую наличие в бюджете муниципального образования средств, выделенных на исполнение расходных обязательств муниципального образования по финансовому обеспечению выполнения мероприятий, на софинансирование которых запрашивается субсидия;

5) копию муниципальной программы (подпрограммы), содержащей мероприятия, предусмотренные [пунктом 3](#P7876) настоящего Порядка, на софинансирование которых запрашивается субсидия.

Копии документов должны быть заверены подписью главы муниципального образования или уполномоченными им лицами и скреплены печатью.

10. Размер субсидии на выполнение работ, предусмотренных [пунктом 3](#P7876) настоящего Порядка, определяется в соответствии со следующей формулой:

 где:

РС - размер субсидии, руб.;

УС - уровень софинансирования, установленный [пунктами 4](#P7880) и [5](#P7881) настоящего Порядка;

К - количество объектов, предусмотренных Программой в текущем году;

С - стоимость работ.

Стоимость работ в отношении одного объекта определяется на основе проектно-сметной документации.

11. Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования на исполнение расходных обязательств муниципального образования, софинансирование которых будет осуществляться за счет субсидии, может быть увеличен в одностороннем порядке, что не влечет за собой обязательств по увеличению размера предоставляемой субсидии.

12. Министерство отказывает в приеме заявки в случаях:

1) представления заявки за пределами срока приема заявок, указанного в информационном сообщении Министерства, предусмотренном [пунктом 8](#P7891) настоящего Порядка;

2) представления неполного комплекта документов, установленного [пунктом 9](#P7892) настоящего Порядка.

Отказ в приеме заявки оформляется в письменной форме и направляется в муниципальное образование в течение 5 рабочих дней со дня представления заявки в Министерство с указанием причин отказа.

В случае устранения замечаний к заявке в пределах срока приема заявок, указанного в информационном сообщении Министерства, предусмотренном [пунктом 8](#P7891) настоящего Порядка, муниципальное образование вправе повторно представить заявку в Министерство.

13. Министерство в течение 30 календарных дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в информационном сообщении Министерства, предусмотренном [пунктом 8](#P7891) настоящего Порядка, рассматривает заявку, прилагаемые к ней документы и сведения. По итогам рассмотрения представленных документов Министерство принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии.

14. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) недостаточность лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству на предоставление субсидии;

2) несоответствие критериям отбора муниципальных образований, указанным в [пункте 7](#P7887) настоящего Порядка;

3) несоблюдение условий предоставления субсидии, установленных [пунктом 6](#P7882) настоящего Порядка.

При принятии решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия такого решения уведомляет о принятом решении муниципальное образование с указанием причины отказа.

15. Если при рассмотрении заявок общая сумма субсидий, определенная в соответствии с представленными заявками, превышает сумму средств бюджета Удмуртской Республики, предусмотренных на софинансирование соответствующих мероприятий в текущем году, размер субсидии в отношении каждого муниципального образования уменьшается пропорционально величине запрашиваемых в заявке средств бюджета Удмуртской Республики.

16. По результатам рассмотрения заявок Министерство в течение 30 календарных дней после принятия решений о предоставлении субсидий разрабатывает и вносит в установленном порядке на рассмотрение Правительства Удмуртской Республики проект постановления Правительства Удмуртской Республики о распределении субсидий между бюджетами муниципальных образований, по чьим заявкам приняты решения о предоставлении субсидий.

17. На основании постановления Правительства Удмуртской Республики о распределении субсидий между муниципальными образованиями Министерство заключает с муниципальными образованиями соглашения о предоставлении субсидий по форме и содержанию, установленным Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Удмуртской Республики бюджетам муниципальных образований в Удмуртской Республике, утвержденными постановлением Правительства Удмуртской Республики от 12 декабря 2016 года N 508.

В случае отказа муниципального образования от заключения соглашения о предоставлении субсидии субсидия не предоставляется.

Соглашение о предоставлении субсидий с привлечением средств федерального бюджета оформляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

18. Перечисление субсидий с привлечением средств федерального бюджета осуществляется в установленном порядке на счета территориального органа Федерального казначейства, открытые для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке в бюджеты муниципальных образований.

19. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется Министерством исходя из степени достижения муниципальным образованием значений целевых показателей результативности использования субсидии по итогам отчетного финансового года предоставления субсидии.

В качестве целевых показателей результативности использования субсидии применяются показатели, предусмотренные соглашениями о предоставлении субсидии.

20. Степень достижения i-го целевого показателя результативности использования субсидии (Цпрi) рассчитывается на основании отчетности муниципального образования по итогам отчетного финансового года и определяется по формуле:

Цпрi = Фi / Пi x 100%, где:

Фi - фактически достигнутое значение i-го целевого показателя результативности использования субсидии в отчетном финансовом году;

Пi - плановое значение i-го целевого показателя результативности использования субсидии. Плановое значение целевого показателя результативности использования субсидии устанавливается в соглашении.

Эффективность использования субсидии муниципальным образованием по итогам отчетного финансового года рассчитывается по формуле:

Э = SUM Цпрi / n, где:

n - количество целевых показателей результативности использования субсидии по муниципальному образованию за отчетный финансовый год.

21. Администрации муниципальных образований, бюджетам которых предоставлены субсидии, представляют в Министерство следующую отчетность:

ежемесячный отчет об использовании межбюджетных трансфертов из бюджета Удмуртской Республики муниципальными образованиями по форме и в сроки, установленные приказом Министерства финансов Удмуртской Республики от 1 сентября 2017 года N 200;

ежеквартальный отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и о достигнутых значениях показателей результативности использования субсидии по форме и в сроки, установленные Министерством;

ежегодный отчет об использовании предоставленных субсидий по форме и в сроки, установленные Министерством.

22. Ответственность за целевое использование субсидий, полноту и достоверность представленных в Министерство документов и отчетов возлагается на администрацию муниципального образования.

23. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется Министерством.

Проверки соблюдения муниципальными образованиями условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляются Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики.

24. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года остатки субсидий подлежат возврату в доход бюджета Удмуртской Республики в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке.

В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход бюджета Удмуртской Республики, он подлежит взысканию в доход бюджета Удмуртской Республики в порядке, предусмотренном Министерством финансов Удмуртской Республики, с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

В соответствии с решением Министерства о наличии потребности в субсидиях, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году, согласованным с Министерством финансов Удмуртской Республики, средства в объеме, не превышающем остатка указанных субсидий, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета муниципального образования, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных субсидий, в порядке, установленном постановлением Правительства Удмуртской Республики.

25. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий предоставления субсидии к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

26. Основания и порядок применения мер финансовой ответственности при невыполнении условий соглашения, в том числе порядок и предельный объем сокращения субсидий в случае невыполнения муниципальными образованиями условий предоставления субсидий и обязательств по целевому и эффективному использованию субсидий, установлены пунктами 24 - 28 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Удмуртской Республики бюджетам муниципальных образований в Удмуртской Республике, утвержденных постановлением Правительства Удмуртской Республики от 12 декабря 2016 года N 508.